Nomor : /UN43.1/TD.06/2025

Lembar :

Perihal : **Permohonan SK Pembimbing Skripsi**

Kepada Yth,

Dekan Fakultas Hukum Untirta

Di

Tempat.

Dengan Hormat:

Bersama ini kami sampaikan permohonan Surat Keputusan Pembimbing Skripsi dan merupakan salah satu syarat kelulusan sebagai Sarjana Hukum Universitas Sultan Ageng Tirtayasa,

Adapun Dosen dan Mahasiswa terbimbing sebagai berikut:

Nama Mahasiswa : ……………………………………………………………………………

NIM : ……………………………………………………………………………

Pembimbing I : ……………………………………………………………………………

Pembimbing II : ……………………………………………………………………………

Judul Skripsi : ……………………………………………………………………………

: ……………………………………………………………………………

: ……………………………………………………………………………

: ……………………………………………………………………………

Demikian surat permohonan ini kami buat, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Serang, …………………………...

Koordinator Prodi S1 Ketua Bidang Hukum Perdata

Dr. Inge Dwisvimiar, SH.,M.Hum. Hj. Sariyah, SH.,MH.

NIP. 197510232006042001 NIP. 198001202005012001

Mengetahui

Wakil Dekan Bidang Akademik

Dr. Firdaus, SH.,MH.

NIP. 197509132006041002

**PENGAJUAN JUDUL SKRIPSI**

**KONSENTRASI :…………………………….**

Yang terhormat,

Dekan Fakultas Hukum Untirta

Melalui:

Ketua Bidang Hukum Perdata

Di-

Tempat

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama Lengkap : …………………………………………………………….
2. NIM : …………………………………………………………….
3. Tempat/Tanggal Lahir : …………………………………………………………….
4. No. Tlp & No. Hp. : …………………………………………………………….
5. Alamat Rumah : …………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Dengan ini mengajukan permohonan Judul Skripsi sebagai berikut: | |
| 1. |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 2. |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Serang, ……………………..

Ketua Bidang Hukum Perdata Mahasiswa

Hj. Sariyah, SH.,MH. ………………………………

NIP. 198001202005012001

Mengetahui,

Wakil Dekan Bidang Akademik Koordinator Prodi S1

Dr. Firdaus, SH.,MH. Dr. Inge Dwisvimiar, SH.,M.Hum.

NIP. 197509132006041002 NIP. 197510232006042001

Nomor : /UN43.1/TD.06/2025

Lampiran : -

Perihal : Permohonan SK Penelaah Ujian Proposal Skripsi Bidang Hukum Perdata

Yang terhormat,

Dekan Fakultas Hukum Untirta

Di

Tempat

Bersama ini kami sampaikan Surat Permohonan Usulan Penelaah Ujian Skripsi Bidang Hukum Perdata untuk melaksanakan ujian skripsi sebagai salah satu syarat kelulusan sebagai Sarjana Hukum Universitas Sultan Ageng Tirtayasa. Adapun ujian skripsi akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : …………………………………………………………………………….

Jam : …………………………………………………………………………….

Tempat : Fakultas Hukum

Adapun Dosen Penelaah dan Mahasiswa teruji sebagai berikut:

Penelaah I : …………………………………………………………………………….

Penelaah II : …………………………………………………………………………….

Penelaah III : …………………………………………………………………………….

Penelaah IV : …………………………………………………………………………….

Mahasiswa : …………………………………………………………………………….

NIM : …………………………………………………………………………….

Judul Skripsi : …………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………….

Demikian permohonan ini kami buat, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih

Serang, …………………………...

Koordinator Prodi S1 Ketua Bidang Hukum Perdata

Dr. Inge Dwisvimiar, SH.,M.Hum. Hj. Sariyah, SH.,MH.

NIP. 197510232006042001 NIP. 198001202005012001

Mengetahui

Wakil Dekan Bidang Akademik

Dr. Firdaus, SH.,MH.

NIP. 197509132006041002

Nomor : /UN43.1/TD.06/2025

Lampiran : -

Perihal : Permohonan SK Penelaah Ujian Skripsi Bidang Hukum Perdata

Yang terhormat,

Dekan Fakultas Hukum Untirta

Di

Tempat

Bersama ini kami sampaikan Surat Permohonan Usulan Penelaah Ujian Skripsi Bidang Hukum Perdata untuk melaksanakan ujian skripsi sebagai salah satu syarat kelulusan sebagai Sarjana Hukum Universitas Sultan Ageng Tirtayasa. Adapun ujian skripsi akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : …………………………………………………………………………….

Jam : …………………………………………………………………………….

Tempat : Fakultas Hukum

Adapun Dosen Penelaah dan Mahasiswa teruji sebagai berikut:

Penelaah I : …………………………………………………………………………….

Penelaah II : …………………………………………………………………………….

Penelaah III : …………………………………………………………………………….

Penelaah IV : …………………………………………………………………………….

Mahasiswa : …………………………………………………………………………….

NIM : …………………………………………………………………………….

Judul Skripsi : …………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………….

Demikian permohonan ini kami buat, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih

Serang, …………………………...

Koordinator Prodi S1 Ketua Bidang Hukum Perdata

Dr. Inge Dwisvimiar, SH.,M.Hum. Hj. Sariyah, SH.,MH.

NIP. 197510232006042001 NIP. 198001202005012001

Mengetahui

Wakil Dekan Bidang Akademik

Dr. Firdaus, SH.,MH.

NIP. 197509132006041002

**Ceklist Kelengkapan Administrasi**

**“Berkas SK PEMBIMBING”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **URAIAN** | **KELENGKAPAN DOKUMEN** | |
| **ADA** | **TIDAK** |
| 1 | Formulir permohonan SK Pembimbing Skripsi (download di Web ***fh.untirta.ac.id***) |  |  |
| 2 | KRS Terakhir (ASLI) yang sudah ditandatangan oleh Mahasiswa, Pembimbing Akademik dan Koordinator Prodi S1 |  |  |
| 3 | KHS dari Semester 1 s/d Semester Akhir (Asli) yang sudah ditandatangan oleh Dekan Fakultas Hukum |  |  |
| 4 | Bukti Dokumentasi *Screenshoot* mahasiswa sudah **validasi** “**Bimbingan**” **Dosen Wali** |  |  |
| 5 | Cetak Transkrip terbaru (Aplikasi Siakang) |  |  |
| 6 | Outline 2 Judul (yang di ACC dan yang ditolak) |  |  |
| 7 | Catatan:   1. ………………………………………………………………….. 2. ………………………………………………………………….. 3. ………………………………………………………………….. 4. ………………………………………………………………….. 5. ………………………………………………………………….. 6. …………………………………………………………………..   Menyampaikan  \*) Merekomendasikan **LENGKAP** Administrasi / **TIDAK LENGKAP** Administrasi |  |  |

Serang, … … …

Staf Pengadministrasi

(……………………)

**Ceklist Kelengkapan Administrasi**

**“Berkas SK SEMINAR PROPOSAL”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **URAIAN** | **KELENGKAPAN DOKUMEN** | |
| **ADA** | **TIDAK** |
| 1 | Formulir permohonan SK Penelaah Proposal Skripsi (download di Web ***fh.untirta.ac.id***) |  |  |
| 2 | Lembar Persetujuan Seminar Proposal Skripsi |  |  |
| 3 | KRS Terakhir (ASLI) yang sudah ditandatangani oleh Mahasiswa, Pembimbing Akademik dan Koordinator Prodi S1 |  |  |
| 4 | KHS dari Semester 1 s/d Semester Akhir (*Fotocopy*) yang sudah ditandatangan oleh Dekan Fakultas Hukum |  |  |
| 5 | Cetak Transkrip terbaru (Aplikasi Siakang) |  |  |
| 6 | Cetak Bukti Dokumentasi (Screenshoot) sudah bimbingan di Siakang masing-masing 3 kali dengan Pembimbing 1 dan Pembimbing 2 |  |  |
| 7 | Bukti Dokumentasi (Screenshoot) sudah input “Tugas Akhir” di Aplikasi SIAKANG – (Siap Seminar) |  |  |
| 8 | Buku Bimbingan Skripsi yang sudah di ACC Seminar Proposal Oleh Pembimbing 1 dan Pembimbing 2 |  |  |
| 9 | Surat Persetujuan Seminar Proposal Skripsi yang sudah ditandatangan oleh Pembimbing 1 dan Pembimbing 2 (Lihat di Buku Bimbingan Skripsi Halaman 14) |  |  |
| 10 | SK Dosen Pembimbing Skripsi (Fotocopy) |  |  |
| 11 | *Fotocopy* Sertifikat KKM |  |  |
| 12 | Proposal Skripsi yang sudah di ACC |  |  |
| 13 | Catatan:   1. ………………………………………………………………….. 2. ………………………………………………………………….. 3. ………………………………………………………………….. 4. ………………………………………………………………….. 5. ………………………………………………………………….. 6. …………………………………………………………………..   Menyampaikan  \*) Merekomendasikan **LENGKAP** Administrasi / **TIDAK LENGKAP** Administrasi |  |  |

Serang, … … …

Staf Pengadministrasi

(……………………)

**Ceklist Kelengkapan Administrasi**

**“Berkas SK SIDANG SKRIPSI”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **URAIAN** | **KELENGKAPAN DOKUMEN** | |
| **ADA** | **TIDAK** |
| 1 | Formulir permohonan SK Penelaah Sidang Skripsi (download di Web ***fh.untirta.ac.id***) |  |  |
| 2 | Lembar Persetujuan Skripsi |  |  |
| 3 | KRS Terakhir (ASLI) yang sudah ditandatangan oleh Mahasiswa, Pembimbing Akademik dan Koordinator Prodi S1 |  |  |
| 4 | KHS dari Semester 1 s/d Semester Akhir (*Fotocopy*) yang sudah ditandatangan oleh Dekan Fakultas Hukum |  |  |
| 5 | Cetak Transkrip terbaru (Aplikasi SIAKANG) dan SUdah Update nilainya tidak ada Nilai yang beda dengan siakad apabila masih bebrbeda silakan hubungi bagian akademik fakultas |  |  |
| 6 | Cetak bukti dokumentasi (screenshot) sudah bimbingan setelah sempro di Siakang Masing-Masing 3 kali dengan pembimbing 1 dan pembimbing 2 |  |  |
| 7 | Bukti Dokumentasi (Screenshoot) sudah input “Tugas Akhir” di Aplikasi SIAKANG – (Siap Ujian) |  |  |
| 8 | Buku Bimbingan Skripsi yang sudah di ACC Sidang Skripsi Oleh Pembimbing 1 dan Pembimbing 2 |  |  |
| 9 | Surat Persetujuan Skripsi yang sudah ditandatangan oleh Pembimbing 1 dan Pembimbing 2 (Lihat di Buku Bimbingan Skripsi Halaman 15) |  |  |
| 10 | SK Dosen Pembimbing Skripsi (Fotocopy) |  |  |
| 11 | SK Seminar Proposal Skripsi (Fotocopy) |  |  |
| 12 | BAP Seminar Proposal Skripsi |  |  |
| 13 | *Fotocopy* Sertifikat KKM |  |  |
| 14 | Bebas UKT |  |  |
| 15 | Sertifikat **TOEFL** (Asli) (Skor Minimal 450) |  |  |
| 16 | Skripsi Asli (ACC) |  |  |
|  | Catatan:   1. ………………………………………………………………….. 2. ………………………………………………………………….. 3. ………………………………………………………………….. 4. ………………………………………………………………….. 5. ………………………………………………………………….. 6. …………………………………………………………………..   Menyampaikan  \*) Merekomendasikan **LENGKAP** Administrasi / **TIDAK LENGKAP** Administrasi |  |  |

Serang, … … …

Staf Pengadministrasi

(……………………)

**Ceklist Kelengkapan Administrasi**

**“Berkas Setelah Ujian Seminar Proposal (BAP SEMPRO)”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **URAIAN** | **KELENGKAPAN DOKUMEN** | |
| **ADA** | **TIDAK** |
| 1 | BAP Sempro (yang sudah ditandatangani oleh Ketua Bidang Masing-Masing) – ASLI |  |  |
| 2 | SK Seminar Proposal |  |  |
| 3 | Daftar Hadir Ujian Proposal (Mahasiswa, Dosen, Penonton) |  |  |
|  | Catatan:   1. ………………………………………………………………….. 2. ………………………………………………………………….. 3. ………………………………………………………………….. 4. ………………………………………………………………….. 5. ………………………………………………………………….. 6. …………………………………………………………………..   Menyampaikan  \*) Merekomendasikan **LENGKAP** Administrasi / **TIDAK LENGKAP** Administrasi |  |  |

Serang, … … …

Staf Pengadministrasi

(……………………)

**Ceklist Kelengkapan Administrasi**

**“Berkas Setelah Ujian Sidang Skripsi (BAP SIDANG)”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **URAIAN** | **KELENGKAPAN DOKUMEN** | |
| **ADA** | **TIDAK** |
| 1 | BAP Sidang Skripsi (yang sudah ditandatangani oleh Ketua Bidang Masing-Masing)- ASLI |  |  |
| 2 | SK Dosen Pembimbing Skripsi |  |  |
| 3 | SK Seminar Proposal Skripsi |  |  |
| 4 | SK Sidang Skripsi |  |  |
| 5 | Daftar Hadir Ujian Skripsi (Mahasiswa, Dosen, Penonton) |  |  |
| 6 | Skripsi |  |  |
|  | Catatan:   1. ………………………………………………………………….. 2. ………………………………………………………………….. 3. ………………………………………………………………….. 4. ………………………………………………………………….. 5. ………………………………………………………………….. 6. …………………………………………………………………..   Menyampaikan  \*) Merekomendasikan **LENGKAP** Administrasi / **TIDAK LENGKAP** Administrasi |  |  |

Serang, … … …

Staf Pengadministrasi

(……………………)

**Ceklist Kelengkapan Administrasi**

**“Berkas Lembar Pengesahan”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **URAIAN** | **KELENGKAPAN DOKUMEN** | |
| **ADA** | **TIDAK** |
| 1 | Lembar Pengesahan (yang sudah ditandatangani oleh Koordinator Prodi S1 ) |  |  |
| 2 | BAP Sidang Skripsi (yang sudah ditandatangani sampai dekan) |  |  |
| 3 | SK Dosen Pembimbing Skripsi |  |  |
| 4 | SK Seminar Proposal Skripsi |  |  |
| 5 | SK Sidang Skripsi |  |  |
| 6 | Daftar Hadir Ujian Skripsi (Mahasiswa, Dosen, Penonton) |  |  |
| 7 | Skripsi Yang Sudah Direvisi |  |  |
|  | Catatan:   1. ………………………………………………………………….. 2. ………………………………………………………………….. 3. ………………………………………………………………….. 4. ………………………………………………………………….. 5. ………………………………………………………………….. 6. …………………………………………………………………..   Menyampaikan  \*) Merekomendasikan **LENGKAP** Administrasi / **TIDAK LENGKAP** Administrasi |  |  |

Serang, … … …

Staf Pengadministrasi

(……………………)